

Zmluva o zabezpečení výkonu činnosti zodpovednej osoby
pri ochrane osobných údajov dotknutých osôb spracovaných u prevádzkovateľa
uzatvorená s prihliadnutím na ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov a ust. § 44 a nasl. zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných
údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

ďalej len („Zmluva“)
medzi

Prevádzkovateľ:

Obchodné meno/Názov: Obec Vrbová nad Váhom
Sídlo: Vrbová nad Váhom 91, 94665 Vrbová nad Váhom
Štatutárny orgán: Peter Ilčík - Starosta
IČO: 00306746

(ďalej len „Prevádzkovateľ“)

Poskytovateľ:

Obchodné meno: 4B2B advisory s.r.o.
Sídlo: Haburská [redacted]
Štatutárny orgán: [redacted]
IČO: 52 293 939 [redacted]
Zapísaný v: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, Vložka číslo: 136712/B
(ďalej len „Poskytovateľ“),

(„Prevádzkovateľ“ a „Poskytovateľ“ ďalej spolu ako „Zmluvné strany“)

Podpísané zmluvné strany prehlasujú, že sú oprávnené na uzavretie tejto zmluvy, ich prejavy sú
dostatočne zrozumiteľné a určité, zmluvná voľnosť
nie je obmedzená a právny úkon je robený v zákonom predpísanej forme.

Článok 1
Účel zmluvy

1. Účelom Zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností prevádzkovateľa a práv a povinností poskytovateľa vzniknutých na základe tejto zmluvy.

Článok 2
Predmet zmluvy

1. Predmetom Zmluvy je úprava postupu, práv a povinností zmluvných strán pri určení zodpovednej osoby a pri zabezpečení podmienok nezávislého dohľadu nad ochranou osobných údajov zo strany zodpovednej osoby podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o ochrane osobných údajov“), vrátane povinnosti zodpovednej osoby vyhotoviť všetku potrebnú bezpečnostnú dokumentáciu podľa Zákona o ochrane osobných údajov

2. Konkretizácia povinností zodpovednej osoby je obsiahnutá v Článku 4 tejto Zmluvy.

Článok 3
Ustanovenie zodpovednej osoby

1. Zodpovedná osoba je osoba určená a poverená prevádzkovateľom, aby u prevádzkovateľa dozerala na dodržiavanie zákonných ustanovení pri spracúvaní osobných údajov v zmysle zákonov (Poskytovateľ inak aj „Zodpovedná osoba“).

2. Funkciu zodpovednej osoby bude vykonávať zamestnanec poskytovateľa, ktorého kontaktné

údaje sú uvedené nižšie:

Meno a priezvisko, titul:

Dátum narodenia:

Trvale bytom: Hab

Telefónny kontakt:

E-mailová adresa: office@4b2b.sk

Článok 4

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Počas trvania zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou je prevádzkovateľ oprávnený poveriť výkonom funkcie zodpovednej osoby ďalšiu osobu okrem poskytovateľa výlučne s jeho súhlasom.
2. Prevádzkovateľ je povinný zverejniť kontaktné údaje zodpovednej osoby na svojom webovom sídle a tieto rovnako oznámiť Úradu na ochranu osobných údajov najneskôr v deň nasledujúci po dni ustanovenia do funkcie zodpovednej osoby.
3. Zodpovedná osoba je povinná vykonávať túto funkciu s odbornou starostlivosťou, a napomáhať tak zákonnému spracúvaniu osobných údajov prevádzkovateľa. Poskytovateľ vyhlasuje, že zodpovedná osoba spĺňa kvalitatívne požiadavky v zmysle ust. § 44 ods. 6 Zákona o ochrane osobných údajov.
4. Zodpovedná osoba, ktorá prestane spĺňať kvalitatívne podmienky podľa ust. § 44 ods. 6 Zákona o ochrane osobných údajov, je povinná bez zbytočného odkladu písomne oznámiť túto skutočnosť prevádzkovateľovi a poskytovateľovi. Poskytovateľ je povinný pre potreby prevádzkovateľa určiť inú zodpovednú osobu najneskôr v lehote 30 kalendárnych dní.
5. Zodpovedná osoba sa zaväzuje, že výkon jej funkcie bude v súlade so základnými pravidlami bezpečnosti a zákonnosti spracúvania osobných údajov, vydanými bezpečnostnými štandardmi, všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky, právne záväznými aktmi Európskej únie a medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná.
6. Funkcia zodpovednej osoby začína dňom, ktorý je ako deň začatia funkcie zodpovednej osoby určený v poverení. Poverenie zodpovednej osoby výkonom dohľadu nad ochranou osobných údajov je neoddeliteľnou súčasťou predmetnej Zmluvy.
7. Zodpovedná osoba je povinná v súčinnosti s prevádzkovateľom vyhotoviť všetku potrebnú bezpečnostnú dokumentáciu podľa Zákona o ochrane osobných údajov a na tento účel zmonitorovať objekt prevádzkovateľa, odporučiť prijatie technických, organizačných a personálnych opatrení tak, aby bol faktický stav v súlade s požiadavkami Zákona o ochrane osobných údajov, a to všetko už aj v rámci prechodného obdobia. Prechodným obdobím sa rozumie časový úsek odo dňa podpisu tejto Zmluvy po deň začatia funkcie určený v poverení zodpovednej osoby výkonom dohľadu nad ochranou osobných údajov.
8. Zodpovedná osoba sa zaväzuje oznámiť prevádzkovateľovi potrebné zmeny dokumentácie v prípade novelizácie Zákona o ochrane osobných údajov, alebo pri prijatí nového zákona upravujúceho oblasť ochrany osobných údajov a v tejto súvislosti dokumentáciu zaktualizovať v zmysle novoprijatej právnej úpravy.
9. Zodpovedná osoba sa zaväzuje poskytovať prevádzkovateľovi, sprostredkovateľovi a zamestnancom, ktorí vykonávajú spracúvanie osobných údajov informácie a poradenstvo o ich povinnostiach pri spracúvaní osobných údajov.
10. Zodpovedná osoba sa zaväzuje, že bude monitorovať súlad prevádzkovateľa pri spracúvaní osobných údajov so všeobecne záväznými právnymi aktmi Slovenskej republiky, právnymi aktmi Európskej únie a medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná a ktoré súvisia s ochranou osobných údajov.
11. Zodpovedná osoba pri plnení svojich úloh spolupracuje s Úradom na ochranu osobných údajov a plní úlohy kontaktného miesta v súvislosti s otázkami týkajúcimi sa spracúvania osobných údajov.
12. Zodpovedná osoba pri výkone svojich úloh náležite zohľadňuje riziko spojené so spracovateľskými operáciami, pričom berie do úvahy povahu, rozsah, kontext a účel spracúvania osobných údajov.
13. Zodpovedná osoba vybavuje žiadosti dotknutých osôb v súvislosti s uplatňovaním svojich práv.
14. Zodpovedná osoba je pri plnení svojich úloh priamo zodpovedná štatutárnemu orgánu prevádzkovateľa.
15. Zodpovedná osoba je pri plnení svojich úloh viazaná povinnosťou mlčanlivosti. Ak

zodpovedná osoba poruší povinnosť mlčanlivosti, a v tom dôsledku vznikne prevádzkovateľovi škoda, je zodpovedná osoba povinná ju nahradiť v plnom rozsahu.

16. Prevádzkovateľ je povinný zabezpečiť, aby bola zodpovedná osoba riadnym spôsobom a včas zapojená do všetkých záležitostí, ktoré súvisia s ochranou osobných údajov.

17. Prevádzkovateľ sa zaväzuje poskytovať zodpovednej osobe všetky potrebné informácie a súčinnosť pri plnení Zmluvy, zabezpečiť prístup zodpovednej osoby k informačným systémom a umožniť nezávislý výkon dohľadu nad ochranou osobných údajov.

18. Prevádzkovateľ sa zaväzuje prijať návrhy zodpovednej osoby na odstránenie zistených nedostatkov.

19. Prevádzkovateľ zabezpečí, aby zodpovedná osoba pri plnení svojich úloh nedostávala žiadne pokyny. Prevádzkovateľ zodpovednú osobu nesmie odvolať a postihovať za výkon svojich úloh.

20. V prípade ak si prevádzkovateľ nespĺní akúkoľvek povinnosť o ktorej vedel, resp. musel vedieť alebo, na ktorú ho upozornila zodpovedná osoba, zodpovedná osoba nenesie zodpovednosť za akékoľvek následky z toho vyplývajúce alebo prípadné sankcie, ktoré sú s tým spojené.

21. Za zákonné spracúvanie osobných údajov zodpovedá prevádzkovateľ.

22. Prevádzkovateľ sa zaväzuje bezodkladne preukázateľnou formou informovať zodpovednú osobu o prijatí oznámenia o ohlásenej kontrole s uvedením predmetu a účelu kontroly a o prijatí akejkoľvek písomnosti zo strany dozorného orgánu, žiadosti dotknutej osoby alebo podnetu zo strany akejkoľvek osoby (vrátane anonymného podnetu), v ktorom sa konštatuje porušovanie zákona pri povinnosti prevádzkovateľa pri nakladaní s osobnými údajmi.

23. Prevádzkovateľ sa zaväzuje, že bez písomného súhlasu zodpovednej osoby nepodá žiadne písomné stanovisko dozornému orgánu, prípadne dotknutej osobe, s výnimkou prípadu, ak by zodpovedná osoba napriek dožiadaniu prevádzkovateľa nepodala vyjadrenie v lehote, ktorá nie je kratšia ako 10 pracovných dní.

24. Prevádzkovateľ je povinný predpokladaný termín vykonania kontroly dozorným orgánom prerokovať so zodpovednou osobou, a tým ho preveriť z hľadiska jej aktivít a možnej kolízie s dojednaným termínom, za účelom zabezpečenia účasti zodpovednej osoby na vykonanej kontrole.

25. Prevádzkovateľ sa zaväzuje, že neuhradí ani neuzná prípadnú pokutu alebo poriadkovú pokutu udelenú zo strany dozorného orgánu, čím zmarí prípadné podanie námietok alebo odvolania voči rozhodnutiu o udelení pokuty, resp. možnosť vyjadriť sa k protokolu či záznam o kontrole bez preukázateľného súhlasu zodpovednej osoby.

26. Prevádzkovateľ sa zaväzuje, že bude informovať zodpovednú osobu o všetkých skutočnostiach a zmenách dôležitých pre plnenie jej povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy alebo príslušných právnych predpisov.

27. Prevádzkovateľ berie na vedomie, že zodpovedná osoba je oprávnená na prístup do informačných systémov prevádzkovateľa.

28. V záujme ochrany práv prevádzkovateľa sa zodpovedná osoba zaväzuje, že v prípade vykonanej kontroly dozorným orgánom spracuje písomné námietky k protokolu o vykonanej kontrole a odvolanie voči rozhodnutiu o uložení pokuty.

29. Zodpovedná osoba je oprávnená písomne poveriť uskutočnením právnych úkonov v rámci vykonávania dohľadu nad ochranou osobných údajov partnerskú advokátsku kanceláriu.

Článok 5

Odplata poskytovateľa a platobné podmienky

1. Poskytovateľovi za výkon činnosti zodpovednej osoby vrátane vyhotovovania všetkej potrebnej bezpečnostnej dokumentácie podľa Zákona o ochrane osobných údajov prislúcha pravidelná mesačná

paušálna odmena v sume 13,- EUR

2. Úhrada odmeny bude realizovaná na základe faktúry vystavenej poskytovateľom, ktorá bude zasielaná prevádzkovateľovi elektronickou formou, raz ročne.

3. Odmena sa považuje za včas a riadne uhradenú, ak je k 20. dňu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, za ktorý sa odplata uhrádza, suma vo výške odplaty pripísaná bezhotovostným prevodom na bankový účet poskytovateľa uvedený vo faktúre.

4. V prípade omeškania pri plnení záväzku objednávateľa, vzniká zhotoviteľovi nárok na zákonný úrok z omeškania vo výške platnej k počiatočnému dňu omeškania objednávateľa.

Článok 6

Povinnosť mlčanlivosti

1. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvie pri plnení zmluvných povinností u prevádzkovateľa alebo v súvislosti s nimi a uvedené skutočnosti nesmie oznamovať alebo inak sprístupniť tretím osobám.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že všetky skutočnosti, o ktorých sa dozvie pri plnení zmluvných povinností u prevádzkovateľa alebo v súvislosti s nimi nebude využívať vo svoj prospech alebo v prospech tretích osôb a tieto skutočnosti bude využívať len v rámci plnenia si zmluvných a zákonných povinností pre prevádzkovateľa.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať povinnosť mlčanlivosti aj po skončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy.
4. Uvedená povinnosť mlčanlivosti sa vzťahuje na poskytovateľa, jeho zamestnancov a osoby poverené poskytovateľom

Článok 7

Autorskoprávna ochrana

1. V prípade ak činnosťou poskytovateľa v rámci plnenia zmluvných povinností bude vyhotovené dielo, ktoré spadá pod predmet ochrany podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon (ďalej len „Autorský zákon“), prevádzkovateľ sa zaväzuje nakladať s takýmto dielom iba v rozsahu nevyhnutnom na plnenie povinností súvisiacich s ochranou osobných údajov ako aj nevyhnutných na naplnenie účelu tejto Zmluvy.
2. V prípade neoprávneného zásahu ako aj v prípade hrozby neoprávneného zásahu do autorského práva poskytovateľa, sa poskytovateľ môže prostredníctvom procesných prostriedkov obsiahnutých v § 58 Autorský zákon domáhať jeho ochrany.

Článok 8

Trvanie a skončenie zmluvného vzťahu

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu poslednej zo zmluvných strán a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni, kedy bola zverejnená v Centrálnom registri zmlúv.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie 3 rokov odo dňa nadobudnutia jej platnosti. Ak sa zmluvné strany v priebehu trvania platnosti tejto zmluvy nedohodnú inak, platnosť zmluvy zaniká uplynutím dojednanej doby.
3. Platnosť tejto zmluvy zaniká:
 - a) uplynutím doby, na ktorú bola dojednaná,
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - c) odstúpením od zmluvy,
 - d) výpoveďou.
4. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od zmluvy, ak druhá zmluvná strana opakovane, alebo podstatným spôsobom porušuje povinnosti vyplývajúce jej zo zmluvy alebo zo zákona a napriek predchádzajúcej výzve neprijme potrebné opatrenia smerujúce k náprave.
5. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená podať výpoveď, a to aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná doba je 3 mesačná a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, kedy bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

Článok 9

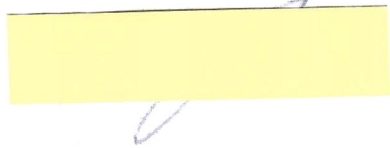
Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Každá zo zmluvných strán obdrží 1 rovnopis.
2. Táto zmluva môže byť menená alebo doplnená len po dohode obidvoch zmluvných strán očíslovanými písomnými dodatkami k zmluve, ktoré budú tvoriť jej neoddeliteľnú súčasť.
3. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, Obchodného zákonníka, Zákona o ochrane osobných údajov ako aj inými dotknutými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike.
4. Akékoľvek spory Zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa Zmluvy alebo v súvislosti so Zmluvou sú Zmluvné strany povinné bezodkladne riešiť rokovaniami a vzájomnou dohodou.
5. Zmluvné strany po prečítaní zmluvy vyhlasujú, že zmluva vyjadruje ich skutočnú, vážnu

a slobodnú vôľu a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave, dňa 11.11.2019

Prevádzkovateľ



Ing. Martin Danys
4B2B advisory s.r.o.